



Автономная некоммерческая организация дошкольного образования  
**«Планета детства «Лада»**

(АНО ДО «Планета детства «Лада»)

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом АНО ДО  
«Планета детства «Лада»  
от 29 ЯНВ 2024 № 34-П

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Службе оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи АНО ДО «Планета детства «Лада»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, функции, права, ответственность службы оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи (далее - служба) Автономной некоммерческой организации дошкольного образования «Планета детства «Лада» (далее – АНО).

1.2. Служба подчиняется заместителю директора по развитию и инновациям в образовании.

1.3. Непосредственное руководство службой осуществляет руководитель, принимаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора АНО.

1.4. Штатное расписание службы утверждает директор АНО.

1.5. В своей деятельности служба руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации;
- Уставом АНО;
- локальными нормативными актами, приказами и распоряжениями директора АНО;
- настоящим Положением.

1.6. Деятельность службы осуществляется на основе текущего и перспективного планирования.

#### **2. Основные цели и задачи**

2.1. Цель деятельности службы - создание условий для повышения компетентности родителей (законных представителей) детей, а также граждан, желающих принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения

родителей, по вопросам, связанным с воспитанием, образованием и социализацией детей.

## 2.2. Задачи Службы:

- обеспечение своевременной и доступной профессиональной индивидуально-ориентированной психолого-педагогической, методической и консультативной помощи в вопросах образования и воспитания родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей;
- пропаганда позитивного и ответственного отцовства и материнства, значимости родительского просвещения, укрепления института семьи и духовно-нравственных традиций и семейных отношений;
- социально-психологическое просвещение родителей, законных представителей, а также граждан, желающих принять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей;
- создание условий для повышения компетентности родителей в вопросах развития, воспитания, обучения и социализации ребенка, в том числе, в вопросах раннего развития детей в возрасте до трех лет;
- поддержка инициатив родительских сообществ, направленных на конструктивное вовлечение родителей в образовательный процесс;
- удовлетворение потребности в самообразовании родителей.

## 3. Функции

### 3.1. Организационно-методическая функция:

- организация функционирования консультационных пунктов для оказания психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, а также семьям, желающим принять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей;
- обобщение и распространение опыта лучших практик консультирования.

### 3.2. Учетно-аналитическая функция:

- учет, анализ объема и качества оказанных консультативных услуг.

### 3.3. Консультационная функция:

- оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи гражданам, имеющим детей, а также семьям, желающим принять на воспитание детей, оставшихся без попечения родителей.

## 4. Права

4.1. Для выполнения возложенных функций служба в лице руководителя имеет право:

- запрашивать в отделах, бюро аппарата управления и у руководителей структурных подразделений сведения, необходимые для выполнения стоящих перед службой задач;
- вносить директору АНО предложения по вопросам работы службы.

## 5. Взаимодействие

5.1. Выполняя свои функции, служба взаимодействует со всеми службами, отделами, бюро и структурными подразделениями АНО.

5.2. По согласованию с директором служба осуществляет взаимодействие с учреждениями и организациями городского округа Тольятти и Самарской области.

## 6. Ответственность

6.1. Ответственность за своевременное и надлежащее исполнение службой возложенных на неё задач несут руководитель и специалисты службы.

6.2. Степень ответственности руководителя устанавливается должностной инструкцией, специалистов службы – содержанием договора гражданско-правового характера.

## 7. Заключительные положения

7.1. Положение вступает в действие с даты утверждения и сроком действия не ограничено.

7.2. Все изменения или дополнения в настоящее Положение вносятся в соответствии с порядком, установленным в АНО.

Руководитель Службы



О.В. Алекинова